

**FORMULARZ OFERTOWY**  
(służy wyłącznie do kalkulacji ceny ofertowej usługi)

1.	Nazwa podmiotu	.....
2.	Adres siedziby	.....
3.	Nr telefonu, faksu	.....
4.	Adres poczty elektronicznej	.....
5.	Przedmiot działalności	.....
6.	Powiązania kapitałowe z innymi jednostkami	.....
7.	Nr KRS (ew. wpis do ewidencji działalności gospodarczej)	.....
8.	NIP	.....
9.	REGON	.....
10.	Nazwisko i imię oraz telefon osoby do kontaktu w sprawie oferty	.....

**A. BADANIE SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO (dane za ostatni rok obrotowy)**

1.	Przychody ze sprzedaży (zł)	.....
2.	Pozostałe przychody operacyjne	.....
3.	Przychody finansowe (zł)	.....
4.	Suma bilansowa (zł)	.....
5.	Średnioroczne zatrudnienie (w etatach)	.....
6.	Czy sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy było badane przez biegłego rewidenta (tak/nie)	.....
7.	Rodzaj opinii wydanej przez biegłego rewidenta	.....
8.	Średnia liczba dokumentów księgowych w miesiącu	.....
9.	Dodatkowe oczekiwania Zleceniodawcy (np. audyt podatkowy i inne)	.....
10.	Oczekiwany termin wydania opinii i raportu	.....
11.	Deklarowany termin przygotowania pierwszej wersji sprawozdania finansowego do badania	.....
12.	Inne uwagi	.....

**B. PROWADZENIE KSIĄG RACHUNKOWYCH**

1.	Średnia miesięczna liczba dokumentów sprzedaży	.....
2.	Średnia miesięczna liczba dokumentów zakupu	.....
3.	Średnia miesięczna liczba dokumentów kasowych i wyciągów bankowych	.....
4.	Średnia miesięczna liczba pozostałych dokumentów	.....
5.	Liczba umów zlecenie i o dzieło (średnia w miesiącu)	.....
6.	Liczba pracowników (w ostatnim miesiącu)	.....
7.	Czy występuje WNT, WDT (tak/nie)	.....
8.	Sporządzanie sprawozdań do GUS, NBP (tak/nie)	.....
9.	Sporządzanie deklaracji ZUS (tak/nie)	.....
10.	Sporządzanie list płac i prowadzenie kart wynagrodzeń pracowników (tak/nie)	.....
11.	Dotychczasowy sposób prowadzenia księgowości (prowadzenie ksiąg zlecone na zewnątrz/główny księgowy zatrudniony w firmie/inny (jaki)	.....
12.	Inne oczekiwania Zleceniodawcy (np. sprawozdawczość miesięczna, analizy finansowe, budżety, itd.	.....
13.	Proponowany termin przekazywania dokumentów księgowych podlegających ujęciu w księgach rachunkowych	.....
14.	Inne uwagi	.....